

Microsoft Excel Perfectionnement Avancé / Expert

[Excel 2010 - 2013 - 2016 - 2019 - Office 365]



DURÉE : 2 jours (14 heures)

OBJECTIFS DE CETTE FORMATION :

- Maîtriser les fonctions de recherche, l'organisation en plan, la création de formulaires de saisie, les calculs avec hypothèses, la gestion des images
- Créer des macros-commandes

CONNAISSANCES PRÉALABLES POUR SUIVRE CETTE FORMATION :

- Excel Perfectionnement ou en maîtriser le contenu

PROFIL DES PARTICIPANTS :

- Utilisateurs souhaitant exploiter les fonctionnalités avancées d'Excel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES DE CETTE FORMATION :

- 3 à 6 personnes maximum par cours
- 1 poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, de démonstrations et de mises en pratique basées sur des exercices

FORMATEUR DE CETTE FORMATION :

Formateur expérimenté expert de la bureautique

MÉTHODES D'ÉVALUATION DES ACQUIS DE CETTE FORMATION :

- Évaluation permanente des acquis sous forme d'exercices de synthèses
- Document d'évaluation de satisfaction
- Tests pratiques
- Attestation de formation individuelle
- Attestation de fin de stage

PROGRAMME DE LA FORMATION :

Révisions

- › Nommage de cellules
- › Fonctions SI(), SI(imbriqués), RECHERCHEV()
- › Mise en forme conditionnelle avancée

Utilisation de formules de recherche et informations dans la feuille

- › Fonctions Matricielles (INDEX – EQUIV – DECALER...)
- › Fonctions d'Informations (ESTNA – ESTNUM - ESTVIDE...)
- › Fonctions Financières (VPM(), NPM(), TAUX()...)
- › Fonctions de Dates (Avancées, (NB.JOURS.OUVRES(), SERIE.JOUR.OUVRE(), DATEDIF()...)
- › Calculs matriciels

Hierarchisation de données par le mode plan

- › Utiliser les symboles du plan
- › Structurer les données (créer, modifier, supprimer un plan)
- › Exploiter l'affichage du plan

Analyse et simulation de calculs

- › Concevoir un Tableau d'hypothèses
- › Utiliser le Gestionnaire de scénario, variables, affichage, synthèse, fusion
- › Combiner vues et scénarios avec le gestionnaire de rapports
- › Exploiter des vues personnalisées (paramètres d'impression, rapport)
- › Analyser avec le Solveur : cellules variables et cibles, contraintes, résultats

Utilisation d'illustrations et d'objets texte

- › Utiliser des Illustrations (images, clipart, SmartArt ou formes automatiques)
- › Transformer une forme automatique ou un objet
- › Superposer ou grouper les objets
- › Mettre en forme et appliquer des couleurs aux Illustrations
- › Créer et gérer des objets de texte (zone de texte, WordArt)



Salles de formation Paris : 17 rue Chaillot, 75016 Paris | 146 rue de Picpus, 75012 Paris

Siège et salles de formation Lyon : 170 bd de la Croix-Rousse, 69001 Lyon

☎ 04 72 982 982 - Planning des formations : www.formatic2000.com/stages.html

TOSA® Centre Agréé



Microsoft Excel Perfectionnement Avancé / Expert

[Excel 2010 - 2013 - 2016 - 2019 - Office 365]



PROGRAMME DE LA FORMATION (suite) :

Importation / exportation de données

- › Les différents types de graphiques
- › Modifier le style du graphique, les couleurs
- › Rajouter un titre au graphique ou aux axes
- › Déplacer la légende du graphique
- › Ajouter une table de données
- › Ajouter ou supprimer des séries au graphique

Utilisation de formulaires

- › Découvrir le concept des formulaires
- › Accéder à l'onglet Développeur
- › Créer et modifier un formulaire
- › Insérer et personnaliser des contrôles
- › Protéger un formulaire
- › Sauvegarder, diffuser et utiliser un formulaire

Utilisation de macros enregistrées

- › Découvrir le principe des macros
- › Accéder à l'onglet développeur
- › Exécuter une macro
- › Créer, modifier et supprimer une macro
- › Personnalisation de la barre d'outils d'accès rapide
- › Ajouter, supprimer et modifier des commandes
- › Créer une barre d'outils, un groupe, une commande
- › Personnaliser le ruban

Questions / réponses avec le formateur

Chaque stagiaire dispose d'un ordinateur et d'un support de cours pour la formation. Des exercices pratiques sont réalisés tout au long de la formation.



Salles de formation Paris : 17 rue Chaillot, 75016 Paris | 146 rue de Picpus, 75012 Paris

Siège et salles de formation Lyon : 170 bd de la Croix-Rousse, 69001 Lyon

☎ 04 72 982 982 - Planning des formations : www.formatic2000.com/stages.html

TOSA® Centre
Agrégé

